

**Частное учреждение дополнительного образования
«Учебный центр СТУДИНТЕР»**



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
/ О.В.Степаненко
«01» октября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОВОЙ АТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
в Частном учреждении дополнительного образования
«Учебный центр СТУДИНТЕР».**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт – Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Частном учреждении дополнительного образования «Учебный центр СТУДИНТЕР» (далее – Положение и Организация) - разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273е ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Положение регламентирует формы проведения, периодичность, системы оценивания, а также порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Организации.

1.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в установленном порядке.

1.4. Основные понятия:

Аттестация обучающихся – элемент образовательного процесса, представляющий собой оценку освоения обучающимися образовательной программы или ее части (раздела, темы и т.д.).

Промежуточная аттестация – аттестация обучающихся по всему объему учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), а также практике, входящим в состав образовательной программы, или их отдельным частям.

Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.5. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

1.6. Текущий контроль успеваемости является дополнительной формой контроля учебной работы обучающихся, проводимой в течение всего периода обучения или в период прохождения практики.

Частное учреждение дополнительного образования «Учебный центр СТУДИНТЕР»

2. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация призвана оценить компетенции, полученные обучающимися в процессе обучения, обеспечить контроль качества освоения части образовательной программы.

2.2. Промежуточная аттестация проводится по завершении изучения отдельного раздела образовательной программы (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)) или его части, являющегося обязательным для промежуточной аттестации обучающихся. Формы проведения промежуточной аттестации и периодичность определяются образовательной программой (ее учебным планом).

2.3. Формой промежуточной аттестации являются письменное тестирование или устное собеседование.

2.4. Промежуточная аттестация входит в период (время изучения) учебного раздела (предмет, курс, дисциплина (модуль) и др.) и проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного раздела, в соответствии с расписанием занятий.

2.5. Сроки промежуточной аттестации, регламент проведения, а также критерии применяемого оценивания должны быть объявлены обучающимся на первом занятии по изучаемому учебному разделу (предмету, курсу, дисциплине (модулю) и др.) и не могут быть изменены в период его изучения.

2.6. Результаты промежуточной аттестации объявляются не позднее следующего учебного дня после даты проведения промежуточной аттестации.

2.7. Апелляции по результатам промежуточной аттестации не предусмотрена.

2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью обучающегося.

2.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до окончания обучения по образовательной программе. Сроки ликвидации академической задолженности согласуются с Директором.

2.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность не допускаются до итоговой аттестации и получают справку об обучении установленного Организацией образца.

2.11. Промежуточная аттестация обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, проводится с учетом особенностей освоения программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Взимание с обучающихся платы за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

3. Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся

3.1. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам является обязательной.

3.2. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (соответствие результатов освоения слушателями дополнительной общеобразовательной

Частное учреждение дополнительного образования «Учебный центр СТУДИНТЕР»

общеразвивающей программы заявленным целям и планируемым результатам обучения) и может включать одно или несколько аттестационных испытаний.

3.3. Формы и виды итоговой аттестации определяются учебным планом (или индивидуальным учебным планом) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.4. Информация об итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся при приеме на обучение.

3.5. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий могут быть определены отдельным локальным актом Организации.

3.6. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе промежуточной аттестации обучающихся.

3.7. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по образовательной программе.

3.8. Результаты итоговых аттестационных испытаний, проводимых в устной форме, объявляются в день их проведения. Результаты итоговых аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня их проведения.

3.9. В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа Директора ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления.

3.10. Взимание с обучающихся платы за прохождение итоговой аттестации не допускается.

3.11. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка об обучении установленного образца.

3.12. Обучающимся, освоившим соответствующую образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается сертификат об обучении установленного образца.

3.13. По результатам итоговой аттестации издается приказ Директора об отчислении обучающихся и выдаче документов об обучении.

4. Система оценки знаний обучающихся

4.1. Для промежуточной аттестации обучающихся в Организации приняты двухбалльная («зачет», «незачет») и системы оценивания.

4.2. Основные критерии оценки знаний на промежуточной аттестации:

4.3. При двухбалльной системе оценивания:

- Отметка «зачтено» ставится обучающемуся, если по результатам теста он набирает 65% и выше

- Отметка «не зачтено» ставится обучающемуся, если по результатам теста он набирает меньше 65%.

4.4. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной

**Частное учреждение дополнительного образования
«Учебный центр СТУДИНТЕР»**

(«зачтено», «не зачтено»).

5. Заключительные положения

5.1. Положение разработано и действует без ограничения срока до признания его утратившим силу.

5.2. Порядок внесения изменений в Положение установлен Уставом и локальными нормативными актами Организации.